

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник  
МКУ «Управление  
образования» города Рубцовска  
А.А. Мищерин



31 декабря 2015

**Муниципальное задание, установленное  
МКУ «Управление образования» города Рубцовска  
для МБУ ДО «Центр внешкольной работы «Малая Академия»**

на 2016 год

№	Наименование задания	Категория задания	Содержание задания	Сроки исполнения		
				начало	конец	итогово
1	Литературно-художественное творчество обучающихся	Профессия	Материально-техническое обеспечение	01.01.2016	31.12.2016	100%
2	Информационно-коммуникационные технологии	Профессия	Материально-техническое обеспечение	01.01.2016	31.12.2016	100%

## Раздел 1

1. Требования к объему оказания услуги (выполнения работ) в натуральном выражении.
2. Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего обязательность оказания услуги (выполнения работы):
  - Федеральный Закон от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», гл. 13, статья 99;
  - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статья 16, пункт 1, подпункт 11;
  - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст.11, п.6,7.
  - Приказ МКУ «Управление образования» от 28.12.2015 № 753 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг в сфере образования, оказываемых муниципальными бюджетными образовательными учреждениями подведомственных МКУ «Управление образования» города Рубцовска в качестве основных видов деятельности.

Наименование услуги	Содержание услуги Значение показателя	Условия оказания услуги Значение показателя	Объем услуги на очередной 2016 финансовый год (количество обучающихся)
1	2	3	4
1.Реализация дополнительных общеразвивающих программ		очная	1961

### 1. Показатели, характеризующие качество услуги (работы)

№	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта	Значение показателя на очередной финансовый год и плановый период		
				2016 год	2017 год	2018 год
1.1.	Доля обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в учреждении	Процент	Количество фактически обучающихся *100% / количество обучающихся по муниципальному заданию	97%		
1.2.	Доля обучающихся, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	Процент	Количество обучающихся, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий *100/ общее число обучающихся в	03%		

			учреждении			
1.3	Доля обучающихся, принимающих участие в олимпиадах, соревнованиях, конференциях, конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках регионального, окружного, муниципального уровней	Процент	Количество обучающихся, принимающих участие в олимпиадах, соревнованиях, конференциях, конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках различного уровня *100 / количество обучающихся	20%		
1.4.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	(Оуд/Ооб)* 100, где Оуд - количество опрошенных пользователей муниципальной услугой и удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги; Ооб общее количество опрошенных пользователей муниципальной услугой.	70%		

## 2. Потребители муниципальной услуги (общее количество обучающихся в учреждении по всем программам и формам обучения)

№	Категория потребителя муниципальной услуги (работы)	Основа оказания услуги (выполнения работы) (бесплатная, частично платная, платная)	Численность потребителей на очередной финансовый год
			2016
1	Физические лица	бесплатная	1961

## 3. Порядок оказания муниципальной услуги (работы) физическим и (или) юридическим лицам

Наименование нормативного правового документа, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Основные процедуры (этапы, пункты, правила) оказания услуги (выполнения работы)
1	2
Закон Российской Федерации от 24.07.1998	Гарантии соблюдения прав ребенка

<p>№ 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка»</p>	
<p>Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"  Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст.11, п.6,  Административный регламент предоставления муниципальной услуги от 31.08.2012 № 4068 «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 31.07.2012 №3531 «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Предоставление образовательных программ дополнительного образования детей»  Устав МБУ ДО «Центр внешкольной работы «Малая Академия»</p>	<p>Соблюдение положений локальных нормативных актов участниками образовательных отношений по вопросам организации приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. (ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.30 п.2)</p>

#### 4. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

<p>№ п/п</p>	<p>Способ информирования</p>	<p>Состав размещаемой (доводимой) информации</p>	<p>Частота обновления информации</p>
<p>1.</p>	<p>Информационное обеспечение осуществляется МКУ «Управление образования» г. Рубцовска и муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования города Рубцовска.</p> <p>Для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично, по телефону или через Интернет – сайты.</p> <p>Информирование граждан организуется публично в письменной форме путем размещения в печатных средствах массовой информации, на информационном стенде в учреждении, на официальном сайте учреждения в сети Интернет.</p>	<p>Информация о предоставляемой муниципальной услуге.</p> <p>О месте нахождения муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты.</p> <p>Информационный стенд содержит следующую обязательную информацию: перечень документов, предоставляемых гражданином для оформления (зачисления) в учреждение, образец заявления о приеме в учреждение.</p>	<p>Информация подлежит обновлению по мере поступления и внесения соответствующих изменений.</p> <p>Информация подлежит обновлению по мере поступления и внесения соответствующих изменений.</p>

2.	Родительские собрания	Информация о результатах выполнения муниципального задания	2 раза в год.
----	-----------------------	------------------------------------------------------------	---------------

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

№ п/п	Основания для приостановления или досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Ненадлежащее исполнение муниципальной услуги	По предписаниям надзорных органов
2.	Реорганизация учреждения	ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.9 п.4
3.	Ликвидация учреждения	ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.9 п.4

#### 6. Контроль за исполнением муниципального задания.

Контроль предполагает сравнение плановых и фактических показателей, характеризующих объем, стоимость, качество услуги.

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Текущий контроль: - внутренний; - внешний	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания (ежеквартально)	Руководитель учреждения и его заместитель, МКУ «Управление образования» г. Рубцовска
2.	Плановые проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок	Государственные контролирующие органы.
3.	Внеплановые проверки	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, государственные контролирующие органы.

#### 7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе сроки и порядок предоставления:

- руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

#### 8. Отчет об исполнении муниципального задания должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения муниципального задания:

- о результатах выполнения задания;

- о финансовом состоянии муниципального учреждения;
- о состоянии изменения объемов предоставления муниципальных услуг.

К отчету прилагается подробная пояснительная записка с указанием причин выполнения (невыполнения) муниципального задания.

Отчетность должна содержать исчерпывающие ответы на вопросы, в соответствии с доведенным муниципальным заданием и деятельностью учреждения.

9. Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Директор



Е.И.Червева